

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ (ΤΑΕΠ)

Πελάτης μας, ο οποίος είναι σημαντικός πάροχος υγείας της χώρας, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα υπηρεσιών υγείας και εξυπηρετώντας ένα μεγάλο κομμάτι του πληθυσμού της Κύπρου, και πιο συγκεκριμένα της Λευκωσίας, ανακοινώνει ότι γίνονται δεκτές αιτήσεις για κενή θέση Προϊστάμενου ΤΑΕΠ για το νοσηλευτήριο του Οργανισμού.

Σύμφωνα με τις παρούσες ανάγκες του Οργανισμού, η μία (1) θέση Προϊστάμενου ΤΑΕΠ, αφορά τις πιο κάτω Ειδικότητες/Εξειδικεύσεις:

1. ΤΑΕΠ με Ειδικότητα Παθολογίας ή Γενικής Χειρουργικής ή Ορθοπαιδικής ή Καρδιολογίας.

A. Καθήκοντα και ευθύνες:

- (α) Προϊσταται του Τμήματος Ατυχημάτων και Επειγόντων Περιστατικών (ΤΑΕΠ) του Οργανισμού.
- (β) Διασφαλίζει την αποτελεσματικότητα του συστήματος, των πολιτικών και των διαδικασιών που προσφέρονται στους ασθενείς (εσωτερικούς και εξωτερικούς).
- (γ) Θεσπίζει δείκτες απόδοσης και λειτουργικής υποδομής για την παροχή υψηλής ποιότητας υπηρεσιών.
- (δ) Διασφαλίζει ότι οι ασθενείς τυγχάνουν υψηλού επιπέδου φροντίδας.
- (ε) Αναγνωρίζει τρόπους βελτίωσης των υπηρεσιών και ενημερώνει το ιατρικό και νοσηλευτικό προσωπικό για νέους κανονισμούς για φροντίδα υγείας.
- (στ) Διασφαλίζει την εκπαίδευση του προσωπικού του Τμήματος και αναφέρεται και παρέχει εισηγήσεις στο Γενικό (Εκτελεστικό) Διευθυντή (υπό τις οδηγίες του) και το Επιστημονικό Συμβούλιο για διάφορα επιστημονικά θέματα.
- (ζ) Εργάζεται υπό τις οδηγίες του Γενικού (Εκτελεστικού) Διευθυντή και συνεργάζεται με άλλα διευθυντικά στελέχη, ώστε να αναπτύσσει και να γνωστοποιεί το στρατηγικό όραμα για κλινική διακυβέρνηση και να προάγει την αφοσίωση του Τμήματος στην καλή διακυβέρνηση και την ποιοτική και ασφαλή φροντίδα υγείας.
- (η) Διασφαλίζει την εφαρμογή ασφαλών συστημάτων και διαδικασιών.
- (θ) Συμμετέχει και υποστηρίζει τη διασφάλιση των διαδικασιών ως μέλος του Επιστημονικού Συμβουλίου.
- (ι) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του/της υποχρεούται να συμμορφώνεται προς τις Νομοθετικές/Κανονιστικές, Γενικές ή Ειδικές Διατάξεις, Οδηγίες, Εγκυκλίους και Πρακτικές, όπως αυτές εφαρμόζονται στον Οργανισμό καθώς και με τη συγκεκριμένη περιγραφή των καθηκόντων που θα του/της ανατεθούν.

B. Απαιτούμενα Προσόντα:

- (α) Εγγεγραμμένος/η στο Μητρώο Ιατρών Κύπρου ή σε άλλη χώρα μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (β) Οι ενδιαφερόμενοι να είναι κάτοχοι πιστοποιητικού ειδικότητας σύμφωνα με τον περί Εγγραφής Ιατρών Νόμο (Παθολογία ή Γενική Χειρουργική ή Ορθοπαιδική ή Καρδιολογία).
- (γ) Πιστοποιητικό για Προχωρημένη Καρδιοπνευμονική Αναζωογόνηση (ALS – Advanced Life Support), θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.

(δ) Πιστοποιητικό για Προχωρημένη Αντιμετώπιση Τραύματος (ATLS – Advanced Trauma Life Support), θα θεωρηθεί πλεονέκτημα

(ε) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν που αποκτήθηκε μετά από σπουδές διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους σε ένα από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών: Διοίκηση Υπηρεσιών Υγείας, Διοίκηση Επιχειρήσεων, Δημόσια Διοίκηση ή άλλο συναφές.

(στ) Οκταετής τουλάχιστον πείρα ως ιατρός, από την οποία τριετής τουλάχιστον πείρα σε θέση με διοικητικά/εποπτικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.

(ζ) Η προϋπηρεσία σε τμήμα ΤΑΕΠ, θα θεωρηθεί πλεονέκτημα.

(η) Ακεραιότητα χαρακτήρα, οργανωτική και διοικητική ικανότητα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.

(θ) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής γλώσσας.

Γ. Ελκυστικό πακέτο απολαβών, επιδομάτων και άλλων ωφελημάτων εργαζομένων:

(α) 13^{ος} μισθός

(β) Παρέχεται συμμετοχή στο Ταμείο Προνοίας του Οργανισμού με την συνεισφορά του Εργοδότη να ανέρχεται στο 6.5% επί του μηνιαίου ακαθάριστου μισθού.

(γ) Ο/Η εργαζόμενος/η, αποζημιώνεται επιπρόσθετα για βάρδιες και εφημερίες.

(δ) Παρέχεται υπερωριακή αμοιβή σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τους Εσωτερικούς Κανονισμούς του Οργανισμού.

(ε) Ευκαιρίες εκπαίδευσης και συνεχούς επαγγελματικής ανάπτυξης.

(στ) Η ετήσια άδεια ανάπαυσης παραχωρείται με πλήρεις απολαβές.

(ζ) Παρέχεται από τον Οργανισμό σε όλους τους εργαζόμενους άδεια μητρότητας, άδεια πατρότητας, γονική άδεια, άδεια φροντίδας νεογνού όπως αυτές καθορίζονται από τις σχετικές Νομοθεσίες της Κυπριακής Δημοκρατίας.

(η) Ο κάθε εργαζόμενος δικαιούται συνολική άδεια ασθενείας 30 ημερολογιακών ημερών ανά έτος, με απολαβές.

(θ) Οι εργαζόμενοι δικαιούνται μέχρι 3 μέρες ετησίως εκπαιδευτική άδεια σχετική με τα καθήκοντα και τις ευθύνες της θέσης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αποστείλουν το βιογραφικό τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση careers@dart-recruitment.com