



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ**

(Τ.Ε.Ι.) ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού
Μεγ. Αλεξάνδρου 1
Κουκούλι Πάτρας
263 34 Πάτρα
Πληροφορίες : Ε. Καραγεωργίου
Τηλέφωνο: +30 2610 369419
FAX: +30 2610 369177
e-mail : karageor@teiwest.gr

Βαθμός Ασφαλείας
Πάτρα 22 - 12 - 2015
Αριθμ. Πρωτ. 53579

Προς: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

Θέμα: «Πρόσκληση υποβολής προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για την κάλυψη των αναγκών του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, για εντεκάμιση (11,5) μήνες, ήτοι από 12/1/2016 μέχρι 31/12/2016».

Το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας προτίθεται να συνάψει σύμβαση για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για την κάλυψη των αναγκών του από 12/1/2016 μέχρι 31/12/2016, ενδεικτικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης 4.173,39 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

A. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η διαδικασία θα διεξαχθεί έχοντας υπόψη τις πιο κάτω διατάξεις:

1. του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/τ. Α'/1992) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»,
2. του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/τ. Α'/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»,
3. του άρθρου 8 Περί Κρατικών Προμηθειών, του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/28-9-1999),
4. του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ 178/τ. Α'/8-9-1997) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημόσιων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.»,
5. του άρθρου 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/τ. Α'/22-3-94) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κάθε φορά,
6. του Ν. 3310/2005 «μέτρα για την διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά την διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30

- τ. Α'/14-2-2005), όπως έχει τροποποιηθεί με το Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/τ. Α'/10-11-2005),
7. του Ν. 3794/2009 «Ρύθμιση θεμάτων του Πανεπιστημιακού και Τεχνολογικού τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις»,
 8. του Ν. 3861/2010 «ενίσχυση διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
 9. του Ν. 4009/6-9-11 περί της «Δομής, λειτουργίας, διασφάλισης της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίησης των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων»,
 10. του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ.204/Α/2011), άρθρο 11 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
 11. του Ν. 3850/2010 «Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»,
 12. του Π.Δ. 17/96 «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία με συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391 ΕΟΚ και 91/383 ΕΟΚ»,
 13. της αριθμ. πρωτ. 53289/18-12-2015 Εισήγησης της Δ/νσης Διοικ/κού-Οικ/κού και της σχετικής Απόφασης του Προέδρου του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, σχετικά με την έγκριση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας.

2. ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα έχει ισχύ κατά πρόβλεψη, από **12/1/2016** μέχρι **31/12/2016**, ήτοι εντεκάμιση (11,5) μήνες.

4. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός για την υλοποίηση της εν λόγω σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων εκατόν εβδομήντα τριών ευρώ και τριάντα εννέα λεπτών (4.173,39 €) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23% (Καθαρό ποσό 3.393,00 € και Φ.Π.Α. 23% 780,39 €).

Η δαπάνη του ποσού θα καλυφθεί από τον τακτικό προϋπολογισμό του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας.

5. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ενδεικτικός πίνακας εργαζομένων/ώρες απασχόλησης ανά εργαζόμενο.

ΕΡΓΑΣΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (εντεκάμιση μήνες)
Εκπαιδευτικό & Διοικητικό Προσωπικό	293	Γ	0,4	112,36

Ο Ανάδοχος Ιατρός Εργασίας, κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, καταθέτει το πρόγραμμα των επισκέψεών του, στη Διοίκηση του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά
- β) συνεταιρισμοί
- γ) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό (γνωμοδότηση Ν.Σ.Κ. 394/2000, ολομέλεια).

7. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για τη συμμετοχή του υποψηφίου αναδόχου στην παρούσα πρόσκληση απαιτούνται:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται, επί ποινή αποκλεισμού σε περίπτωση μη συμμόρφωσης:
 - ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, την οποία ο προσφέρων έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα,
 - ότι δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου για οποιοδήποτε λόγο,
 - ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης, για οποιαδήποτε απόφαση του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας ή της κρίσης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.
2. Βεβαίωση εκπροσώπησης, εφ' όσον ο ανάδοχος συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο.
3. Νομιμοποιητικά έγγραφα (τελευταία τροποποίηση του ΦΕΚ ίδρυσης, απόσπασμα καταστατικού ή άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα λοιπά πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο).

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΟΥ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Α. Πιστοποίηση από τον Ιατρικό Σύλλογο, ότι ο υποψήφιος κατέχει και ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής εργασίας.

Εναλλακτικά

Για τους Ιατρούς χωρίς ειδικότητα που υπάγονται στην περίπτωση της παραγράφου 2α του άρθρου 16 του Ν. 3850/2010:

Αντίγραφα συμβάσεων που ήταν σε ισχύ στις 15-05-2009 και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας, συνεχώς επί 7 τουλάχιστον έτη.

Εναλλακτικά

Για τους Ιατρούς οι οποίοι στις 15-05-2009 εκτελούσαν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της Ιατρικής Εργασίας και οι οποίοι υπάγονται στην περίπτωση της παραγράφου 2β του άρθρου 16 του Ν. 3850/2010:

Αντίγραφα σύμβασης/συμβάσεων που αποδεικνύουν ότι στις 15-05-2009 εκτελούσαν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν τον τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής της εργασίας.

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΙΔΙΚΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΞ.Υ.Π.Π.

Άδεια λειτουργίας της ΕΞ.Υ.Π.Π. (Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης) σε ισχύ και υπεύθυνη δήλωση της εταιρίας θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ότι διαθέτει το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση του έργου.

Πιστοποιητικό από κοινοποιημένο στην Ευρωπαϊκή Ένωση οργανισμό (από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα) ότι ο προσφέρων αλλά και ο κατασκευαστής τηρούν σύστημα διασφάλισης ποιότητας ιατροτεχνολογικών προϊόντων (ως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, π.χ. ISO 9001 ή ισοδύναμο) συμμόρφωσης, στο οποίο ο προσφέρων θα δηλώνει τη συμμόρφωσή του στις υποχρεώσεις του αναδόχου.

8. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας στην σύμφωνα με τον κατωτέρω πίνακα με φροντίδα του αναδόχου κατά την διάρκεια της σύμβασης.

Πίνακας κατανομής των εργαζομένων του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, ανά Πόλη:

ΠΟΛΗ	ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ
ΑΙΓΙΟ	10
ΑΜΑΛΙΑΔΑ	16
ΑΝΤΙΠΠΙΟ	15

ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	70
ΠΑΤΡΑ	177
ΠΥΡΓΟΣ	5
ΣΥΝΟΛΟ	293

9. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

- Ο Ιατρός Εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τις σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Ο Ιατρός Εργασίας καταχωρεί τις γραπτές υποδείξεις στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του Ν. 3850/2010. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.
- Ο Ιατρός Εργασίας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
- Ο Ιατρός Εργασίας συμβουλεύει σε θέματα λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού.
- Ο Ιατρός Εργασίας συμβουλεύει σε θέματα φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- Ο Ιατρός Εργασίας συμβουλεύει σε θέματα οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών.
- Ο Ιατρός Εργασίας συμβουλεύει σε θέματα αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.
- Ο Ιατρός Εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΥΓΕΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

- Ο Ιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας, ύστερα από αίτημα της επιτροπής υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, όταν αυτό δεν ορίζεται από το νόμο.

- Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά.
- Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
- Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - α. Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
 - β. Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέσων προστασίας.
 - γ. Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.
 - δ. Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους.
 - ε. Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας όπου εδρεύει η επιχείρηση.
- Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
- Ο Ιατρός Εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας, ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
- Ο Ιατρός Εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζόμενους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
- Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
- Ο Ιατρός Εργασίας κατά την άσκηση του έργου του, έχει ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και τους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον

εργοδότη, για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη.

- Εφόσον η επιχείρηση δε διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, ο Ιατρός Εργασίας, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη & σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π. ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.) Στη συνέχεια, ο Ιατρός Εργασίας λαμβάνει γνώση των αποτελεσμάτων των παραπάνω εξετάσεων και τα αξιολογεί. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής, βαρύνουν τον εργοδότη.
- Για κάθε εργαζόμενο, ο Ιατρός Εργασίας της επιχείρησης τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον, καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις, δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι Ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.
- Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου, προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση των δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.
- Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές

κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα. Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.

- Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας.
- Ως βοηθητικό προσωπικό του Ιατρού Εργασίας, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 8 του Ν. 3850/10, μπορούν να προσλαμβάνονται επισκέπτριες αδελφές και επισκέπτες αδελφοί, πτυχιούχοι σχολών τεταρτοετούς φοίτησης της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής ή αδελφές νοσοκόμες και αδελφοί νοσοκόμοι, πτυχιούχοι σχολών μονοετούς φοίτησης της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής.

10. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΞ.Υ.Π.Π.

- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για καθεμία επιχείρηση, με την οποία συμβάλλονται. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζεται με την επιχείρηση. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία που υποχρεούται να τηρεί η επιχείρηση.
- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε Ιατρού Εργασίας με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε επιχείρηση, συγκεντρωτικό πίνακα των οποίων υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική Διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική Διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
- Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται.
- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση τη σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.
- Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π., κατά κανένα τρόπο δε μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.
- Οι ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του Ιατρού Εργασίας, πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτό και για καθεμία από τις επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται.
- Όταν οι επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλονται οι ΕΞ.Υ.Π.Π. δε διαθέτουν τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, όπως για

διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κ.λ.π. οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.

11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

1. Ο εργοδότης για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του Ιατρού Εργασίας, θέτει στη διάθεσή του το αναγκαίο βοηθητικό προσωπικό, χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
2. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να διευκολύνει τον Ιατρό Εργασίας για την παρακολούθηση μαθημάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 3850/2010.
3. Κατά τα λοιπά, οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται με κάθε λεπτομέρεια στις σχετικές διατάξεις του Ν. 3850/2010.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους έως **την Δευτέρα 4 Ιανουαρίου 2016**, ώρα 14.00 μ.μ. στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, Δ/νση Μ. Αλεξάνδρου 1, 26334 Πάτρα, Κεντρική Διοίκηση, τηλ. 2610 369 113 & 2610 369 115.

Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να είναι κλειστός και σφραγισμένος με την σφραγίδα του υποψηφίου και στην όψη του θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία: Προς ΤΜΑΠΠ Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας «Προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για την κάλυψη των αναγκών του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας για το 2016». Στοιχεία υποψηφίου (Επωνυμία, Δ/νση, Τηλέφωνο, Φαξ, email, ΑΦΜ).

13. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναφέρονται ευκρινώς τα παρακάτω:

- Τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
- Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό.
- Ποσό Φ.Π.Α.
- Τιμή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μαζί με την οικονομική τους προσφορά, θα πρέπει να υποβάλλουν ενδεικτικό πίνακα τιμών που θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

	ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΤΙΜΗ ΠΡΟ ΦΠΑ σε €	
ΦΠΑ 23%	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ σε €	

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ σε €	
--------------------	--

14. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών θα είναι για **σαράντα πέντε (45) ημερολογιακές ημέρες** από την ημερομηνία υποβολής.

15. ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι ζητούμενοι όροι.

16. ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδίδονται στο όνομα του, βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών, μετά την σύνταξη των σχετικών πρωτόκολλων παραλαβής στο τέλος κάθε εργασίας.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/22-3-94, άρθρο 24, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος ανάλογα με νομική μορφή του αναδόχου, στην καθαρή αξία συναλλαγής των τιμολογίων.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με παρακράτηση φόρου 20%.

17. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν στο τηλέφωνο 2610369419 (κα. Ε. Καραγεωργίου, Δ/νση Διοικητικού - Οικονομικού).

Ο Πρόεδρος του ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας



Δρ Βασίλειος Τριανταφύλλου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ

Βαθμός Ασφαλείας
Πάτρα 22-12-2015
Αριθμ. Πρωτ. 53580

(Τ.Ε.Ι.) ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων,

Περιουσίας & Προμηθειών

Μεγ. Αλεξάνδρου 1,

Κουκούλι Πάτρας

263 34 Πάτρα

Πληροφορίες: Α. Γκατζούνα

Τηλέφωνο: +30 2610 369417

FAX: +30 2610 369177

e-mail: gatzouna@teiwest.gr

ΠΡΟΣ: 1. ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ:

α) ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ email: mikres-aggelies@kathimerini.gr

β) ΓΝΩΜΗ, email: gnomi@otenet.gr

2. ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ

α) ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας www.teiwest.gr & www.teimes.gr

β) Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Συμβάσεων, www.eprocurement.gov.gr

γ) ΔΙΑΥΓΕΙΑ ιστοσ. www.app.diavgeia.gov.gr

δ) Ιατρικό Σύλλογο Πατρών www.ispatras.gr
email: info@ispatras.gr

ε) Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας www.pde.gov.gr
email: dytikiellada@mou.gr

Παρακαλούμε όπως δημοσιεύσετε την παρακάτω περίληψη πρόσκλησης υποβολής προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών "Ιατρού Εργασίας" για την κάλυψη των αναγκών του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας, για εντεκάμιση (11,5) μήνες, ήτοι από 12/01/2016 μέχρι 31/12/2016», μια (1) φορά στο φύλλο της 24^{ης}/12/2015 ημέρα Πέμπτη. Η δημοσίευση θα επιβαρύνει το ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας (Α.Φ.Μ.: 997749228).

Απαραίτητη προϋπόθεση για την πληρωμή σας, εκτός του τιμολογίου, είναι και η προσκόμιση δύο φύλλων της εφημερίδας όπου έγινε η δημοσίευση (θα αποσταλούν στο ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας, ΤΜΑΠΠ, υπόψη κας Γκατζούνα).

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η Π Ρ Ο Σ Κ Λ Η Σ Η Σ

Το Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας προτίθεται να συνάψει σύμβαση, για την παροχή υπηρεσιών "Ιατρού Εργασίας", για την κάλυψη των αναγκών του, για εντεκάμιση (11,5) μήνες, ήτοι από 12/01/2016 μέχρι 31/12/2016.

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών. Οι υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας θα παρέχονται στις εγκαταστάσεις του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Ελλάδας στις πόλεις: Πάτρα, Μεσολόγγι, Αντίρριο, Αίγιο, Πύργο & Αμαλιάδα.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ: 4.173,39 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά, β) συνεταιρισμοί, γ) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Η χαμηλότερη προσφορά, με την προϋπόθεση ότι πληρούνται όλοι οι ζητούμενοι όροι της Πρόσκλησης.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΦΟΡΩΝ: Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, **έως την Δευτέρα 4 Ιανουαρίου 2016**, ώρα 14.00 μ.μ. στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου του Τ.Ε.Ι. (Μ. Αλεξάνδρου 1, 26334 Πάτρα, Κεντρική Διοίκηση, τηλ. 2610 369113 & 2610 369115) με την

ένδειξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
"ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ" ΣΤΟ ΤΕΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, ΓΙΑ 11,5 ΜΗΝΕΣ, ΑΠΟ 12-01-2016
ΜΕΧΡΙ 31-12-2016.

Η αναλυτική πρόσκληση αναρτήθηκε στις Ιστοσελίδες: ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας www.teiwest.gr & teimes.gr,
Διαύγεια www.app.diangeia.gov.gr, Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Συμβάσεων www.eprocurement.gov.gr,
Ιατρικό Σύλλογο Πατρών www.ispatras.gr, Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος www.pde.gov.gr.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν στο τηλέφωνο 2610 369 419 (κα. Ε. Καραγεωργίου, Δ/ση Διοικητικού Οικονομικού).



Ο Πρόεδρος ΤΕΙ Δυτικής Ελλάδας

Δρ. Βασίλειος Τριανταφύλλου

Εσωτερική Διανομή:

- 1) Δ/ση Διοικ/κού-Οικ/κού
- 2) ΤΜΑΠΠ